

Webinaire "Cybersécurité et RGPD" et "Sécurisation des RIB" du 21 janvier et du 23 janvier 2025

Durée : 4h00

Public visé :

- Les Administrateurs judiciaires
- Les Mandataires judiciaires
- les salariés des AJMJ

Objectifs pédagogiques :

- 1 - Maîtriser la sécurité de votre environnement de travail
- 2 - Savoir réagir en cas d'attaques
- 3 - Maîtriser le RGPD
- 4 - Maîtriser les habilitations des utilisateurs
- 5 - Maîtriser les demandes de RIB par voie sécurisée par le Web pour un groupe de contact sans RIB

Pré requis :

Aucun pré requis n'est exigé.

Les objectifs opérationnels

À l'issue de la Webinaire "Cybersécurité et RGPD" et "Sécurisation des RIB" du 21 janvier et du 23 janvier 2025, vous serez capable de :

A l'issue de la formation les participants seront capables de :

- Connaître les règles pour sécuriser votre environnement de travail
- Savoir comment réagir en cas d'attaques
- Retrouver la documentation sur Gemarcur concernant le RGPD
- Gérer les habilitations sur Gemarcur
- Demander à vos contacts les RIB par voie sécurisée par le Web
- Récupérer sur votre Gemarcur les RIB issus du Web
- Retrouver les doublons RIB sur Gemarcur

Les moyens pédagogiques, techniques et humains

Moyens pédagogiques



Bât LE SEXTANT - 1er étage - 5 rue Trinquette - 17000 La Rochelle - tel : 05 46 66 06 61

Déclaration d'activité de prestataire de formation sous le n° 75170213317 auprès du préfet de la région Nouvelle-Aquitaine

SASU au capital de : 8.300 € - T.V.A. Intracommunautaire : FR07481217354 - RCS LA ROCHELLE - Siret 481 217 354 00044 - Code NAF 6202A

- Des supports de documentation sont disponibles au format PDF sur le logiciel Gemarcur
- Les enregistrements de la visio conférence seront adressés par mail à chaque participant.
- Des supports d'accompagnement existent dans le pavé AIDE de Gemarcur

Moyens techniques

Formation en distanciel en visio-conférence par l'outil ZOOM

La formation aura lieu en visio conférence. Les modalités de la formation ont été adressées par mail aux études d'administrateurs judiciaires, et un mail sera adressé le matin même du jour de chaque session de formation.

- Intervention orale ;
- Résolutions de cas pratiques ;
- QCM corrigé en fin de dernière session.

Formation dispensée par URCEL SYLVIE ET CULIUC Mihaela

Détail de la Webinaire "Cybersécurité et RGPD" et "Sécurisation des RIB" du 21 janvier et du 23 janvier 2025

RGPD:

- La documentation RGPD ;
- L'espace RGPD dans Gemarcur ;
- Les bonnes pratiques en matière de gestion des mots de passe ;
- Les habilitations critiques et leur surveillance dans Gemarcur ;
- L'utilisation du coffre-fort pour l'envoi des pièces-jointes par e-mail ;
- La traçabilité des consultations des mandats archivés ;
- La notion de portabilité des données et son fonctionnement dans Gemarcur ;
- Le droit à l'oubli et son fonctionnement dans Gemarcur.

RGPD et Gemweb

- Les mandats clos sur le site web;
- Les données personnelles;
- La modification des mots de passe des intervenants;
- L'obtention de l'attestation RGPD fournie par Atlanticlog.

SECURITE INFORMATIQUE

- Sécuriser votre environnement de travail ;
- Prestataires informatiques ;
- Pare-feu, Antivirus, Bloqueur de Publicité ;
- Bonnes pratiques.

GEMARCUR

- Bonnes pratiques ;
- Session / VPN, MDP.

SAUVEGARDE

- Exemple de situation pratique



Bât LE SEXTANT - 1er étage - 5 rue Trinquette - 17000 La Rochelle - tel : 05 46 66 06 61

Déclaration d'activité de prestataire de formation sous le n° 75170213317 auprès du préfet de la région Nouvelle-Aquitaine

SASU au capital de : 8.300 € - T.V.A. Intracommunautaire : FR07481217354 - RCS LA ROCHELLE - Siret 481 217 354 00044 - Code NAF 6202A

Support :

- Personnes qui prennent la main sur les postes Prestataires et Atlanticlog ;
- Exemple Fausse assistance Windows / Faux support.

Nature du Phishing :

- Via appel, e-mail, faux lien ;
- Les liens Gemarcus ;
- Sensibiliser les personnes/interlocuteurs du dossier.

Ransomware :

- Bonne pratiques / recommandations / procédures.

Rappel des outils de contrôle sur Gemarcus sur les RIB

Les outils depuis l'inter-mandat

- Contrôle RIB en doublon
- Contrôle des RIB ayant reçu des fonds
- Liste des virements avec RIB
- Historique RIB : RGPD

Les outils depuis un mandat

- Depuis Mailing/lot saisie RIB - RIB en doublon
- FLAG "RIB non saisi" et la saisie en lot avec le bouton Ajout Recup Iban sécurisé
 - Si un mandataire est présent sur la fiche créance et qu'il est coché Mandataire à payer alors c'est l'IBAN du mandataire qui sera sollicité et le mail envoyé sera envoyé au mandataire
 - Nouveau modèle prépositionné par défaut : Préfixé "GEM Dde transmission IBAN sécurisés (Balises Destinataires)"

MINI MENU

- Récup IBAN attendus
- RIB non saisi - document attendu reçu
- Modif en lot RIB

Comment bien saisir les RIB dans Gemarcus

Fonctionnement sur Gemarcus

Façon manuelle

Façon automatique par système d'océrisation

Gestions des RIB

- Sur un contact
- Sur un créancier
- Rib spécifique à la créance
- Rib mandataire
- Rib mandataire spécifique
 - Possibilité de basculer le RIB sur le contact
- Sur un salarié
- Dans le facturier
- Rib contact
- Rib spécifique à la facture

Groupe de contacts



Bât LE SEXTANT - 1er étage - 5 rue Trinquette - 17000 La Rochelle - tel : 05 46 66 06 61

Déclaration d'activité de prestataire de formation sous le n° 75170213317 auprès du préfet de la région Nouvelle-Aquitaine

SASU au capital de : 8.300 € - T.V.A. Intracommunautaire : FR07481217354 - RCS LA ROCHELLE - Siret 481 217 354 00044 - Code NAF 6202A

- Possibilité d'ajouter aux contacts actifs avec mail le doc attendu RIB pour le groupe de contact "Créancier sans RIB"
- Envoyer un mailing spécial à l'ensemble du groupe ayant un mail limité aux contacts actifs
 - On va prendre les créanciers des plans (les plans qui sont "Masqués pour les RP et les Clos" ne sont pas pris en compte) dans le groupe

Gestion des RIB papier
Scan des RIB et import en lot
Au cours d'un paiement les contrôles à réaliser

- Affichage des PJ
 - Les PJ liés au contact à payer sont visibles dans une seconde chemisette

Dans un plan
Contrôle des RIB avant paiement
Au salarial
IBAN en doublon : voir les doublons : Liste des relevés CGEA "historique et états des paiements"
Dans une distribution

- Lien bleu RIB en doublon
 - Lorsqu'on affiche un RIB pour un contact qui n'est pas à payer, celui-ci s'affiche grisé et italique

Mailing/lot saisie RIB
Lien bleu RIB en doublon

Sécurisation des RIB - Transmission par Gemweb

- Passage par les documents attendus - RIB sécurisé
- Pré-requis : votre contact doit avoir un mail sur sa fiche contact afin que vous puissiez lui transmettre son login et son MDP
- Principe de doc attendu contacts : paramétrage (seule la zone catégorie de document est accessible et modifiable)
 - Process pour ajouter un document attendu sur la fiche du contact
 - Ajout d'une consigne - comment faire ?
 - Le faire en lot

Ecrire aux contacts par mailing spécial
Coté Gemweb - Comment votre contact va-t-il saisir son RIB ?

- A réception de ses identifiants il se connecte sur son espace
- Nouveau lien "contact : doc attendu" sur le Web
 - Dépose de l'IBAN
 - Saisie de l'IBAN
 - Clic sur le lien Déposer vos documents
 - Un contrôle est réalisé sur l'IBAN si incorrect

Coté Gemarcus - Comment faire pour récupérer l'IBAN

- Import/export - Intégration des données du Web - Récupération et fusion des données
- Vous aurez également un accès DETAIL DE MON SITE : Toutes les données du Web à intégrer ou si c'est vous qui êtes à l'origine de la demande RIB sécurisé à récupérer
- Récupération du document et fusion des données



- Document placé dans votre parapheur électronique : mes documents à saisir/classer
- Si vous disposez des droits requis pour saisir le RIB, un GROS CRAYON apparaît

Un bilan de formation sera adressé au donneur d'ordre sur les conditions de déroulement de la formation, le point sur la participation des stagiaires et suggérant éventuellement des actions complémentaires de formation.

Les modalités d'évaluation

- Un questionnaire de positionnement d'entrée sera adressé à chaque participant avant le jour de la formation
- Réalisation d'un QCM en fin de session
- Un questionnaire d'évaluation est remis à la fin de la journée de formation à chaque participant
- Un questionnaire d'évaluation sera adressé à chaque participant 15 jours après la session de formation
- Un questionnaire de satisfaction sera adressé au donneur d'ordre

Sanction à l'issue de la formation

Chaque participant recevra un certificat de réalisation en fin de formation.

Modalités et délais d'accès à la formation

Les inscriptions sont possibles à tout moment sous réserve des places disponibles. Le calendrier des sessions de formation est accessible sur notre site internet. L'inscription à la formation sera définitive dès la signature de la convention de formation.

Personne en situation de handicap

Tous les locaux où sont dispensés nos actions de formation sont des établissements recevant du public répondant aux normes en vigueur, que ce soit en termes de dispositif de sécurité incendie, que d'accessibilité aux personnes à mobilité réduite. Néanmoins, pour toutes questions concernant toute personne en situation de handicap (auditif, visuel ou physique etc...) merci de contacter notre référent handicap Sylvie URGEL au 05 46 66 06 61 afin que nous puissions répondre à vos besoins et vous réserver un accueil personnalisé.

